



# Guía para aprobar las oposiciones de Justicia 2025

Descubre todo lo que necesitas

**¡VAMOS!**

# Resumen

Opositar es una de las decisiones más importantes de tu vida. Se trata de un proceso exigente, pero que te garantiza un [empleo estable y bien remunerado](#) en la Administración de Justicia. Para superar con éxito estas oposiciones, es fundamental contar con contenidos de calidad, una buena planificación, constancia y disciplina en el estudio.

La convocatoria de oposiciones para Justicia se publicó en el Boletín Oficial del Estado (BOE) el jueves 19 de diciembre de 2024. Según las previsiones, los exámenes se celebrarán el [27 de septiembre de 2025](#). Esto nos da un margen para prepararnos de manera efectiva.

En esta guía, te proporcionamos toda la información necesaria para afrontar con éxito estas oposiciones, incluyendo requisitos, estructura del examen, materiales de estudio, técnicas de preparación y consejos prácticos.

Con una estrategia adecuada y una metodología de estudio eficaz, conseguirás tu plaza en la Administración de Justicia.



# Índice

**Conoce las Oposiciones de Justicia**

**Características de las Oposiciones**

**Análisis de las plazas**

**Ámbitos Territoriales**

**Requisitos Generales**

**Estructura del Examen**

**Sedes de examen**

**Análisis de los exámenes**

**Planificación del Estudio**

**Recursos y Materiales**





# Conociendo las Oposiciones de Justicia

Las oposiciones a los cuerpos que a continuación indicamos, permiten acceder a un puesto de funcionario en el ámbito de la Administración de Justicia. Son convocatorias que ofrecen estabilidad laboral, un salario competitivo y posibilidades de promoción interna. Existen tres categorías principales:

## Gestor Procesal y Administrativo

Requisitos: se requiere una titulación universitaria (Grado, Licenciatura o equivalente, así como Diplomatura o equivalente).

Funciones: los gestores procesales tienen un papel clave en la tramitación de los diferentes asuntos, supervisando y gestionando la redacción resoluciones procesales, coordinando dicha tramitación así como la actividad administrativa de los tribunales y las oficinas judiciales.

Salario aproximado bruto: entre 1.800 y 2.400 euros mensuales, dependiendo del destino y los complementos.

## Tramitador Procesal y Administrativo

Requisitos: se exige el título de Bachiller superior o equivalente.

Funciones: se ocupan, entre otras competencias, de la tramitación general de los procedimientos o expedientes mediante el uso de medios mecánicos u ofimáticos, así como de la confección de la documentación para la verificación de notificaciones.

Salario aproximado bruto: entre 1.600 y 2.000 euros mensuales.

## Auxilio Judicial

Requisitos: se necesita el título de Educación Secundaria Obligatoria (ESO) o equivalente.

Funciones: incluyen la práctica de notificaciones, citaciones, emplazamientos y requerimientos. También, como agente de la autoridad, ejecutar embargos y lanzamientos, así como la asistencia en la sala de vistas durante la celebración de juicios y otros actos públicos.

Salario aproximado bruto: entre 1.500 y 1.800 euros mensuales.

# Características de las Oposiciones



**Plazas y convocatoria:** la oferta de empleo público es muy estable, se publica, prácticamente cada año.

**Sistema de acceso:** el acceso es por el sistema de oposición libre, lo que significa que, aprobando el examen con la nota suficiente obtienes plaza. Si la nota no alcanza para la obtención de plaza fija, abre la puerta a ocupar puestos en los tribunales como interino.

**Ámbitos territoriales:** cada opositor debe elegir un ámbito territorial en el que quiere obtener su plaza, lo que influirá en las opciones de destino. Puedes por tanto quedarte a trabajar en la zona que desees sin miedo a que te desplacen lejos de tus preferencias.

**Promoción interna:** una vez dentro de la Administración de Justicia, es posible ascender a cuerpos superiores mediante procesos de promoción interna.

## Auxilio Judicial

726 plazas en 2024

## Tramitación Procesal

855 plazas en 2024

## Gestión Procesal

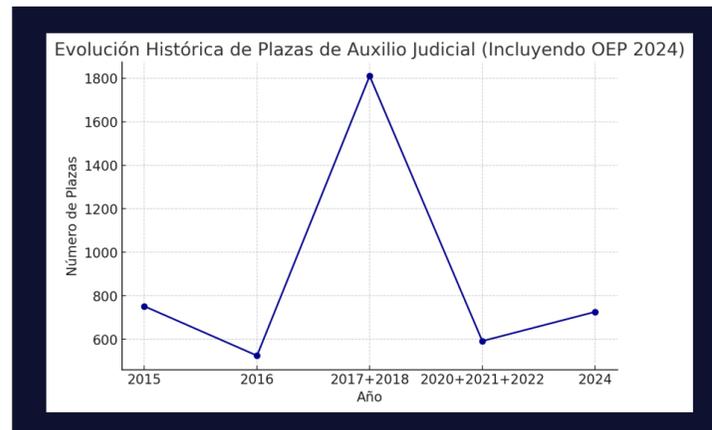
731 plazas en 2024



# Análisis de las plazas

## +Evolución plazas

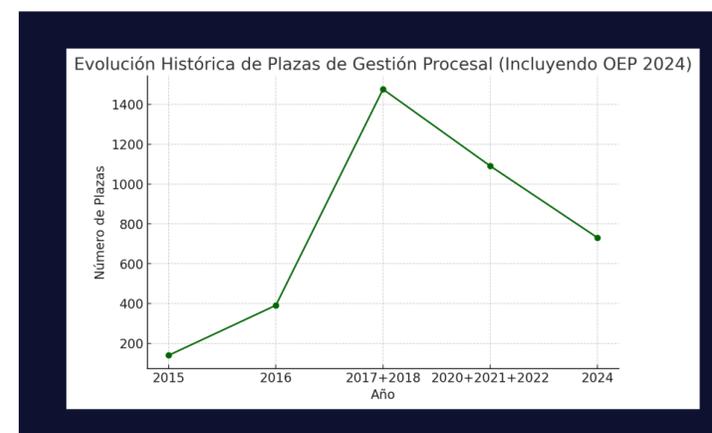
Auxilio Judicial



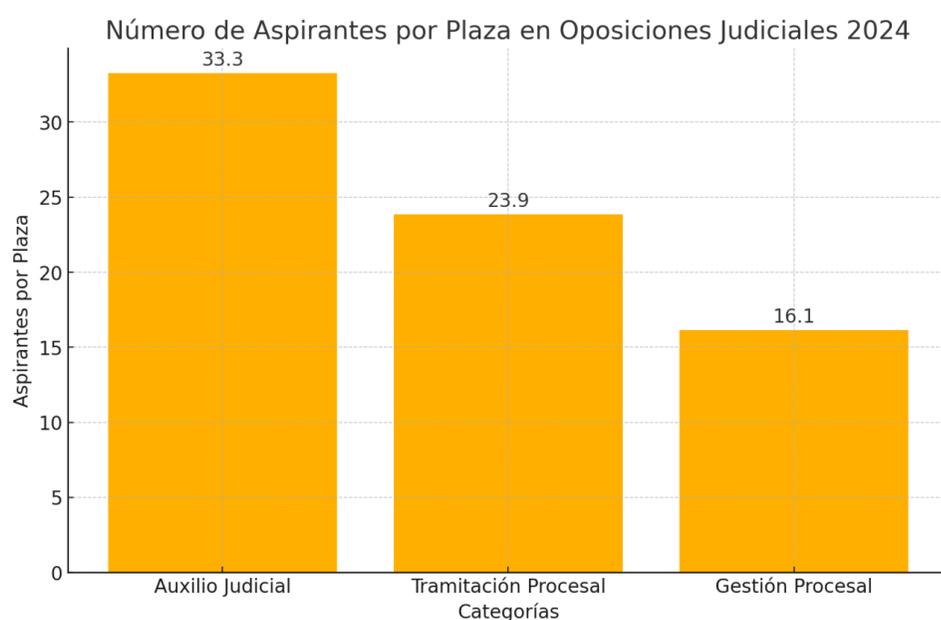
Tramitación Procesal



Gestión Procesal



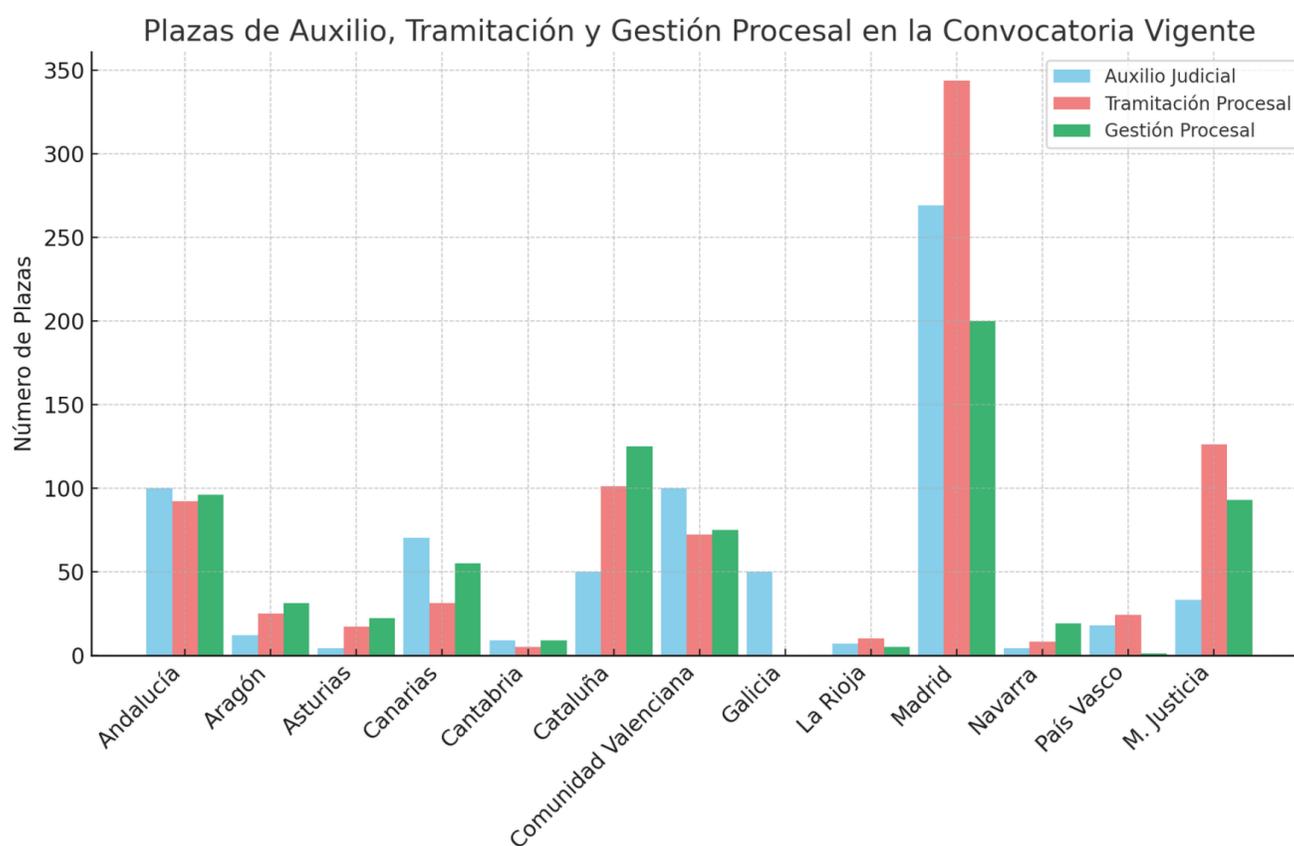
## +Aspirantes por plaza



# Ámbitos Territoriales

Las oposiciones de Justicia están territorializadas, lo que significa que, aunque la convocatoria es única para toda España, los opositores deben elegir un único ámbito territorial al inscribirse. No se podrá modificar esta elección una vez realizada.

Distribución de Ámbitos Territoriales:



## Consideraciones al elegir un Ámbito Territorial

**Número de plazas:** Algunos ámbitos tienen mayor oferta de plazas que otros. Los ámbitos territoriales coinciden con las CCAA con competencias asumidas en materia de Justicia, que son todas menos Castilla la Mancha, Castilla León, Baleares, Murcia y Extremadura, además de las ciudades Autónomas de Ceuta y Melillas, las cuales conforman el ámbito territorial del Ministerio de Justicia.

**Movilidad futura:** Los funcionarios pueden solicitar traslados después de dos años en su primer destino.

**Conocimiento de lenguas autonómicas:** En comunidades como Cataluña, Galicia o País Vasco, el conocimiento del idioma local puede ser un factor valorado en la asignación de destinos, una vez superada la oposición y garantizada la plaza.

**Posibilidad de obtener plaza:** En algunas comunidades con alta demanda, la competencia puede ser mayor. En definitiva todo depende del número de plazas ofertadas en cada ámbito y, finalmente, del nivel más o menos alto de los opositores en cada uno de ellos.

La correcta elección del ámbito territorial es clave para aumentar las posibilidades de éxito en la oposición y facilitar la incorporación a la Administración de Justicia.

# Requisitos Generales



Nacionalidad: española o de un país de la Unión Europea.

Edad: tener al menos 16 años y no haber alcanzado la edad de jubilación.

Capacidad: poder desempeñar las funciones del puesto sin limitaciones físicas o psicológicas incompatibles.

Antecedentes: no haber sido condenado por delito doloso ni separado del servicio de una administración pública.

Titulación según el cuerpo al que te presentas: ESO para Auxilio Judicial, Bachillerato para Tramitación y Título Universitario para Gestión Procesal.



# Estructura del Examen

## 1 Gestión Procesal

Ejercicio	Preguntas	Tiempo	Acierto	Error	Total
1º	100 preguntas 4 preguntas de reserva	100 minutos	0,60	0,15	60 30 aprobar
2º	10 preguntas 2 preguntas de reserva	30 minutos	1,5	0,30	15 7,5 aprobar
3er	Contenido procesal sobre los temas 17 a 39 y 43 a 67, ambos inclusive. 5 preguntas, con la limitación de espacio para responder que determine el tribunal.	45 minutos	5	X	25 12,5 aprobar

## 2 Tramitación Procesal

Ejercicio	Preguntas	Tiempo	Acierto	Error	Total
1º	100 preguntas 4 preguntas de reserva	100 minutos	0,60	0,15	60 30 aprobar
2º	10 preguntas (1 a 31) 2 preguntas de reserva	30 minutos	2	0,50	20 10 aprobar
3er	Windows 10 y Microsoft 365 versión de escritorio. (Temas 32 a 37). 20 preguntas 4 de reserva	40 minutos	1	0,25	20 10 aprobar

## 3 Auxilio Judicial

Ejercicio	Preguntas	Tiempo	Acierto	Error	Total
1º	100 preguntas con cuatro respuestas alternativas de las cuales sólo una es la correcta. 4 de reserva.	100 minutos	0,60	0,15	60 30 para aprobar
2º	2 casos prácticos 40 preguntas tipo test. 2 de reserva.	60 minutos	1	0,25	40 20 para aprobar

# Sedes de examen

Las oposiciones de Justicia tienen una particularidad importante: los exámenes de las tres categorías (Gestión Procesal, Tramitación Procesal y Auxilio Judicial) se celebran el mismo día, lo que obliga a los opositores a elegir una única opción. No es posible presentarse a más de una de estas oposiciones en la misma convocatoria.

Las sedes de examen dependen del ámbito territorial seleccionado. A continuación, se detallan algunas de las sedes más relevantes:



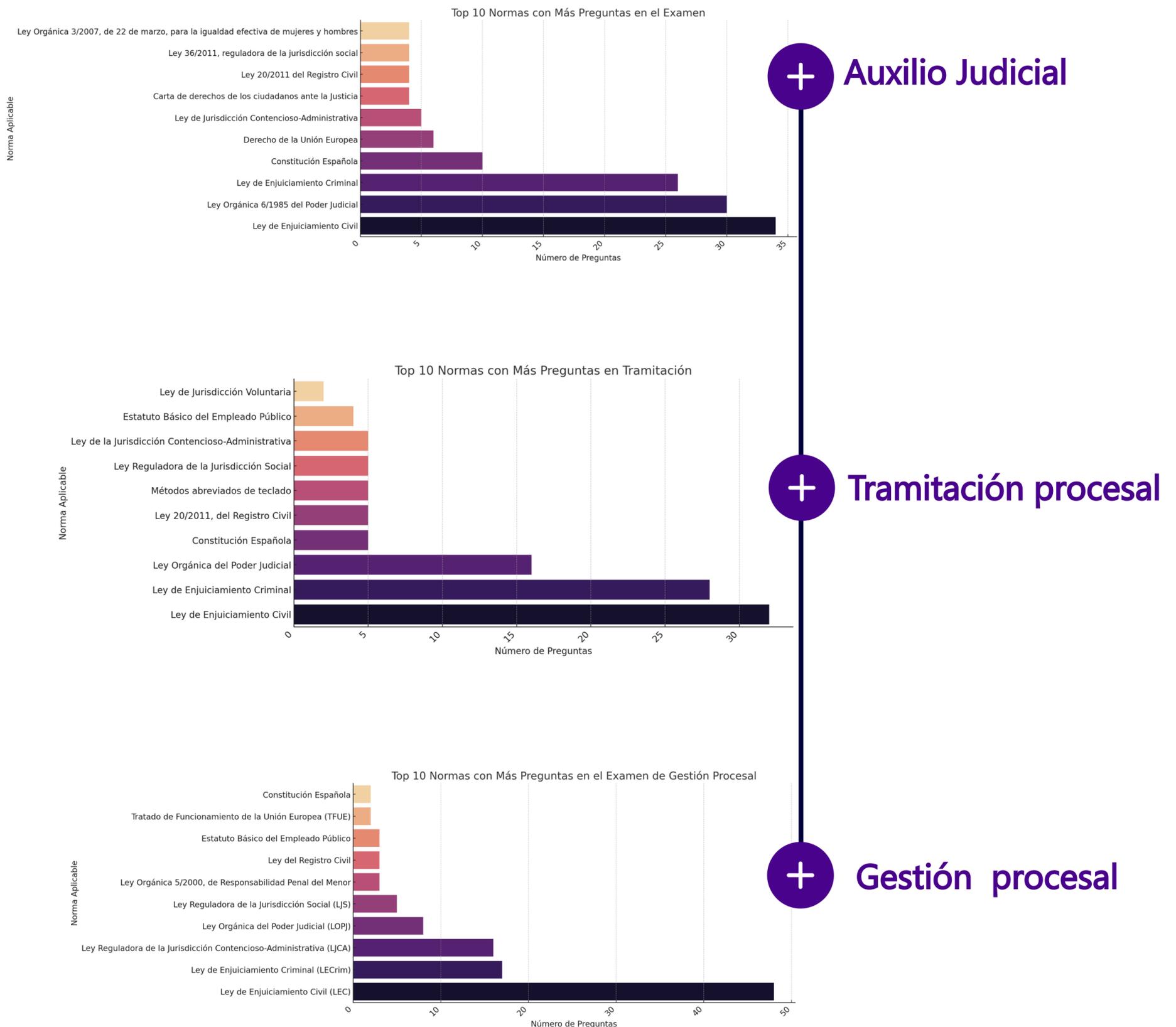
## Elección de Sede de Examen

Los opositores pueden seleccionar la sede dentro de su ámbito territorial, pero deben considerar:

- Proximidad a su residencia para facilitar el desplazamiento.
- Impacto en la elección de destino, ya que el ámbito territorial determinará las opciones de adjudicación de plaza tras la oposición.
- Es fundamental revisar las convocatorias oficiales y las bases del proceso selectivo para conocer las sedes definitivas y otros aspectos logísticos del examen.

# Análisis de los exámenes

Teniendo en cuenta los exámenes celebrados el **28 de septiembre de 2024**, hemos realizado una aproximación de las normas que más se preguntan para que sepas, según las tendencias dónde debes enfocar más tus esfuerzos.



# Planificación del Estudio

## La importancia de la planificación

Una buena organización no solo te ahorra tiempo, sino que te permite estudiar de forma más eficiente y mantener una rutina realista y sostenible en el tiempo.

## Claves para una buena planificación

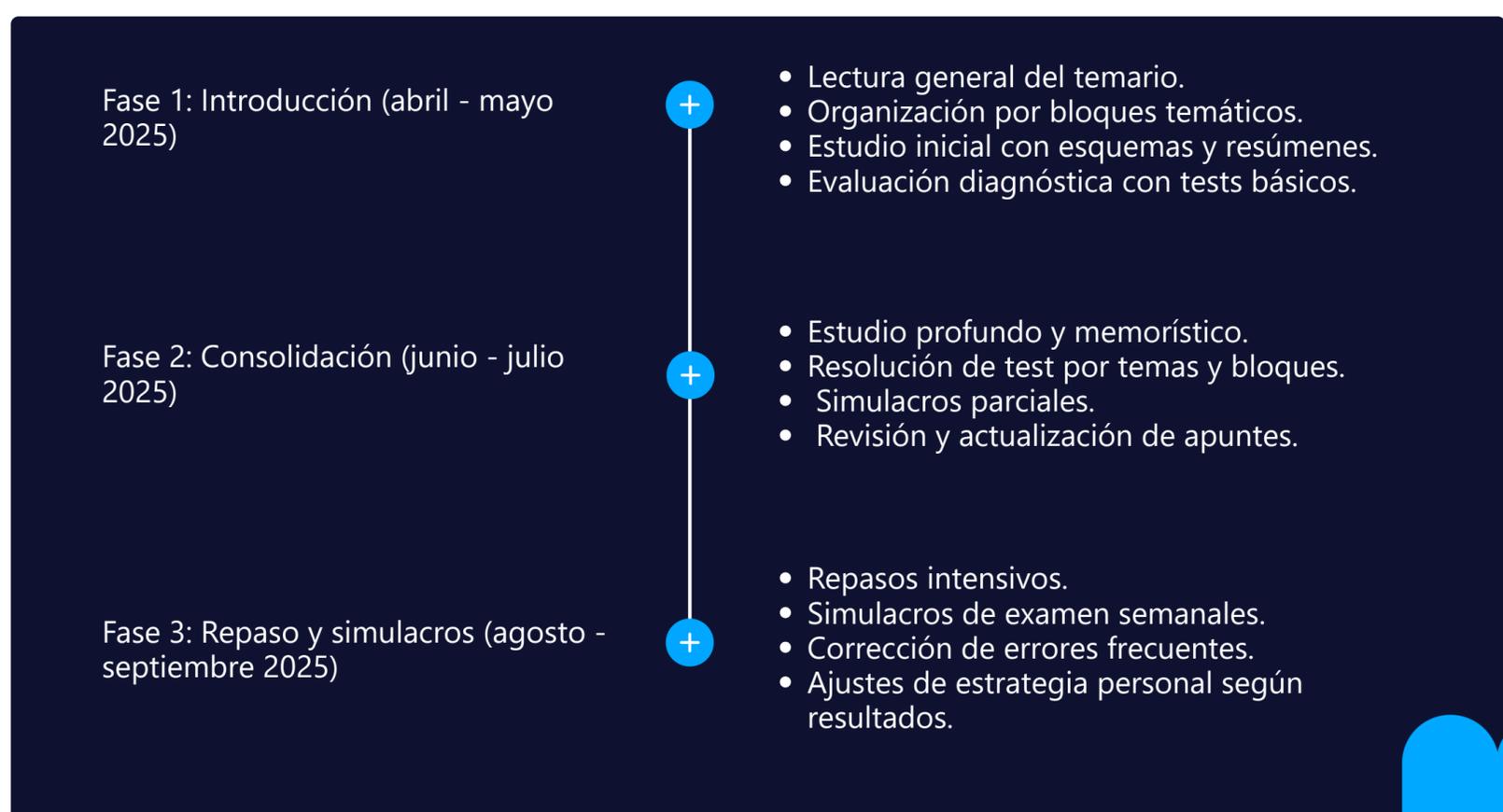
Tener una planificación clara desde el principio te permite saber qué estudiar, cuándo hacerlo y cómo mantener el equilibrio con tu vida personal.

Aquí tienes algunas pautas fundamentales para construir tu propio plan de estudio:

- Establece tu disponibilidad para estudiar: evalúa cuántas horas libres tienes cada día y cuántas puedes dedicar a estudiar.
- Reconoce tus horas de mayor rendimiento: ¿estudias mejor por la mañana, por la tarde o por la noche?
- Incluye descansos: no subestimes la importancia del descanso. Pausas breves entre bloques de estudio ayudan a consolidar la información y mantener la concentración.
- Calcula el tiempo total que tienes hasta el examen: desde hoy hasta el 27 de septiembre de 2025, cuenta las semanas disponibles y planifica el avance del temario por fases.
- Analiza y conoce bien el temario: antes de empezar, familiarízate con la estructura del temario. Identifica los bloques más densos y aquellos que te resulten más difíciles. Así podrás distribuir mejor los tiempos de estudio.
- Fija objetivos realistas y alcanzables: es mejor avanzar poco a poco y cumplir con tus metas semanales que sobrecargarte y frustrarte. La constancia es más efectiva que los atracones de última hora.

## Ejemplo de planificación por fases

Teniendo en cuenta la fecha del examen, puedes organizar tu estudio en tres grandes fases:

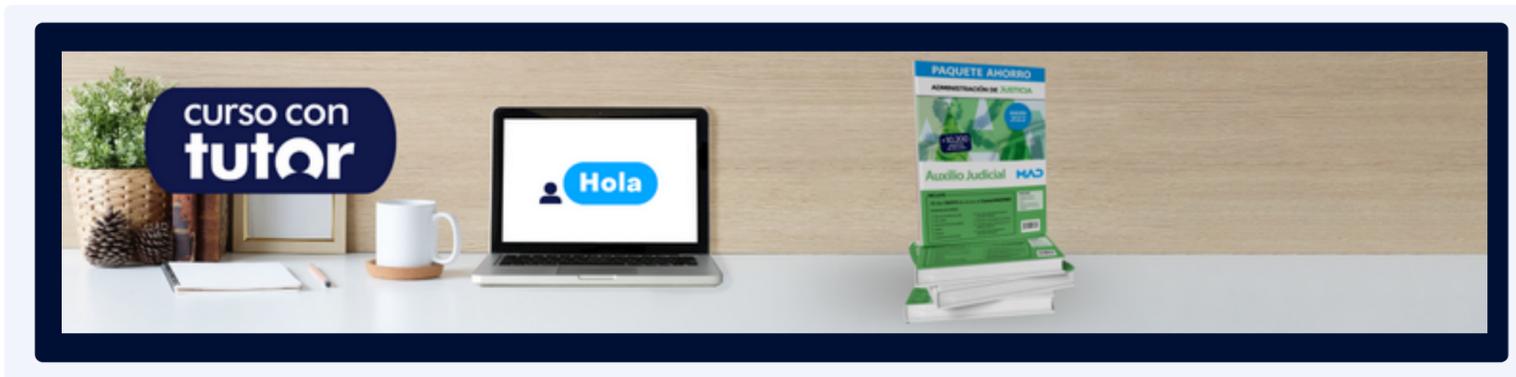


# Recursos y materiales

Contar con materiales actualizados y de calidad es fundamental:

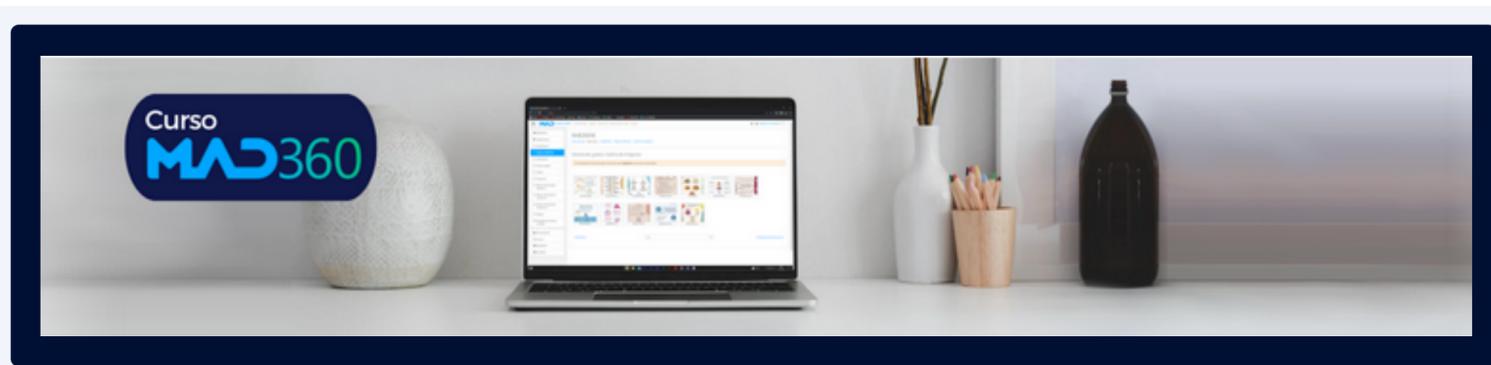
Recursos	
Temas	Asegúrate de que el temario esté adaptado a las últimas reformas legislativas. MAD, ofrece materiales específicos para estas oposiciones elaborados por un Letrado de la Administración de Justicia con más de 35 años de experiencia.
Test y simulacros	MADTEST es la herramienta definitiva para crear tus propios test. En solo un clic seleccionas el tema o temas a repasar. Y si quieres hacer exámenes reales selecciona tiempo, preguntas y puntuación y ponte a prueba.
Preguntas de calidad	El número de preguntas no es lo más importante, busca preguntas de calidad que sean elaboradas por funcionarios de justicia y siempre teniendo en cuenta la forma de preguntar en los últimos exámenes oficiales.
Método de estudio	Llevamos más de 40 años preparando opositores y sabemos que NO existe malos estudiantes, sólo personas que no han encontrado su método de estudio. Porque no todos somos iguales, <a href="#">MAD360</a> es el método que se adapta a ti.
Planificación de estudio	Divide y vencerás. Te facilitamos índices detallados, la división del temario en bloques y una planificación por semanas. Pero si quieres hacer tu planificación más personalizada, tienes todas las herramientas para ello.
Tutor	Si necesitas preparador, tenemos al mejor: Francisco Enrique Rodríguez Rivera, funcionario de justicia que lleva más de 30 años preparando opositores con los mejores resultados.

# Propuesta MAD



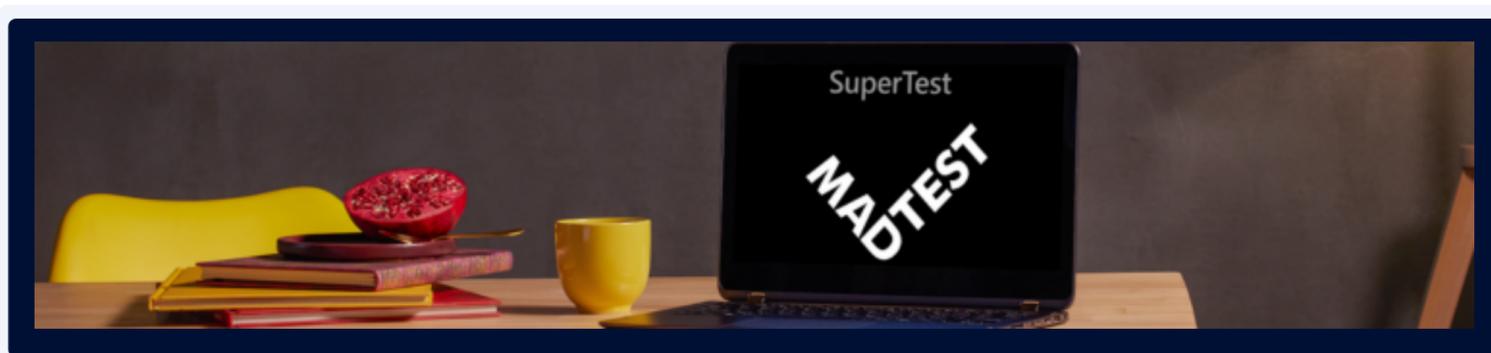
## Cursos con tutor

- Servicio de tutoría para resolver tus dudas.
- Clases en directo semanales.
- Envío de temarios en papel y online.
- MADTEST: test nivel PRO.
- Simulacros de examen online.
- Casos prácticos online.
- Técnicas de memoria 360.
- Planificación de estudio semanal.
- Actualizaciones de temario.
- Foro entre opositores.
- Preparación prueba ofimática (solo Tramitación).



## Cursos MAD360

- Envío de temarios en papel y online.
- MADTEST: test nivel PRO.
- Simulacros de examen online.
- Casos prácticos online.
- Técnicas de memoria 360.
- Planificación de estudio semanal.
- Actualizaciones de temario.
- Foro entre opositores.
- Preparación prueba ofimática (solo Tramitación).



## Cursos MADTEST

- Seleccionar las preguntas sobre las que se quieren hacer test.
- Mezclar diferentes preguntas.
- Retar a tus compañeros de estudio.
- Incluye un ranking con los mejores resultados.
- Contiene un resumen que almacena las preguntas acertadas, falladas y no contestadas.
- Las preguntas se clasifican en tres niveles: fáciles, intermedias y difíciles.

# La vida del opositor de Justicia

Estudiar una oposición de Justicia supone un compromiso firme con uno mismo. Se trata de una etapa exigente que puede extenderse durante varios meses, incluso años, y que transforma tu día a día por completo.

La vida del opositor no se parece a ninguna otra: requiere sacrificio, rutina, organización y, sobre todo, una gran dosis de motivación constante.

## Una rutina exigente pero gratificante

La vida del opositor de Justicia se caracteriza por la rutina. No te vamos a mentir, la oposición puede ser muy dura, pero con una buena organización puedes y debes dejar tiempo para el descanso y NO parar tu vida. Esto es importante para mantener un equilibrio y una buena salud mental.

La rutina tiene sus recompensas:

- **Autonomía:** eres responsable de tu tiempo y de tu evolución.
- **Crecimiento personal:** aprendes a organizarte, a estudiar con eficacia y a conocerte mejor.
- **Satisfacción progresiva:** cada tema dominado, cada test mejorado, es una victoria que refuerza tu autoestima.

Para que esta etapa sea sostenible, es importante mantener el equilibrio. El estudio no debe ser sinónimo de aislamiento ni de autoexigencia extrema. Incluir momentos de desconexión, ejercicio físico y descanso es clave para cuidar tu salud mental y física.

## Mantén la motivación durante el proceso

La motivación no es constante. Habrá días buenos y días en los que te cueste abrir el temario. Por eso, más que depender de la inspiración, lo importante es generar hábitos que te ayuden a avanzar incluso cuando falten las ganas.

Aquí van algunos consejos prácticos para mantener viva tu motivación:

- Ten siempre presente tu objetivo: ¿Por qué opositas? ¿Qué cambiará en tu vida cuando consigas la plaza? Recuerda tu propósito con frecuencia.
- Visualiza tu éxito: Imagínate aprobando, trabajando en tu plaza, consiguiendo la estabilidad que deseas.
- Celebra pequeños logros: Cada semana completada, cada test aprobado o tema comprendido es motivo de celebración.
- Rodéate de personas que te apoyen: Familia, amigos u otros opositores que comprendan tu esfuerzo pueden ser un gran apoyo emocional.
- Evita compararte: Cada opositor tiene su ritmo. Lo importante es tu progreso personal.
- Haz seguimiento de tu avance: Lleva un registro visual de los temas estudiados, los simulacros realizados y los resultados obtenidos. Ver cómo avanzas es un gran refuerzo positivo.

## Adáptate y persevera

La oposición es una carrera de fondo. No siempre vas a rendir igual ni todo va a salir según lo previsto.

Es fundamental saber adaptarse a los cambios y no rendirse ante los primeros tropiezos.

- Si tienes que hacer pausas, hazlas, pero vuelve.
- Si algo no funciona, ajusta tu planificación.
- Si sientes que no puedes solo/a, busca apoyo o considera la ayuda de un tutor.

Recuerda que opositar es una decisión valiente. No todo el mundo tiene el coraje de enfrentarse a este reto. Si tú lo has hecho, ya estás demostrando determinación y capacidad de esfuerzo. Mantén el foco, cuida de ti mismo/a y sigue avanzando. Tu plaza te espera al final del camino.

Gracias por confiar en

